

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**ALESSI GIULIA**

Indirizzo

Domicilio

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

Pagina 1 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]

Gennaio 2015 – in corso

Content Manager – Redazione sito : [www.cedradivulgazione.it](http://www.cedradivulgazione.it)

Raccolta, stesura ed inserimento contenuti utili

Settembre 2013 – in corso

Correttrice di Bozze

Revisione di testi, impaginazione, controllo ortografico e lessicale.  
Tesine, tesi, manuali di diritto, racconti brevi e non.

Aprile 2014 – Giugno 2014

Associazione Centro Alfredo Rampi Onlus

Associazione Centro Alfredo Rampi Onlus

Attività di volontariato

Accompagnatrice di bambini in percorsi pedonali sicuri, nell'ambito del progetto  
"Strada Facile, Strada Felice", finanziato con i fondi della L. 285/97, in collaborazione  
con le scuole del territorio del Municipio Roma V (ex VI) – Comune di Roma.

07/09/2012 - 31/01/2013

Unimar, via Torino 143

Consorzio Unimar

Giulia Alessi

• Tipo di impiego	Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità	Controllo progetti, creazione database, creazione schede di qualità. Uso di Access ed Excel. Collaborazione per vari progetti legati all'ittica.
• Date (da – a)	01/11/2010- 30/09/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Imaginarium
• Tipo di azienda o settore	Imaginarium Via Frattina e Forum Termini
• Tipo di impiego	Commessa Part-Time con contratto di Apprendistato
• Principali mansioni e responsabilità	Relazioni con il pubblico, vendita diretta dei prodotti, uso della cassa e del POS, esposizione dei prodotti nelle vetrine e corsi sulla sicurezza e sull'uso pedagogico dei vari prodotti. Lavoro in uno Staff qualificato.
• Date (da – a)	01/09/2009 - 20/06/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OverTime S.r.l. Via Latina 20 00179 Roma
• Tipo di azienda o settore	Swatch Forum Termini
• Tipo di impiego	Commessa Part-Time e Full Time
• Principali mansioni e responsabilità	Relazioni con il pubblico, vendita diretta dei prodotti, uso della cassa e del POS, esposizione dei prodotti nelle vetrine e riparazioni semplici di orologeria. Lavoro in uno Staff qualificato.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	01/10/2011 - 31/09/2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Alma Mater Studiorum Bologna – Sede di Cesena, Campus Scienze degli Alimenti
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Enologia e Viticoltura
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	01/10/ 2007 – 31/07/2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma " La Sapienza " - Piazzale Aldo Moro 5 , 00185 Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lettere Moderne – Indirizzo : Studi Storico Artistici
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	09 / 2002 – 07 / 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo ginnasio statale Torquato Tasso , Via Sicilia 168 - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Letteratura Italiana, matematica, scienze, lingua straniera ( inglese ), filosofia, greco, latino, storia e storia dell'arte
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	05 / 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo ginnasio statale Torquato Tasso , Via Sicilia 168 - Roma
• Principali materie / abilità	Conferenza su <i>Una Vita, Senilità e La Coscienza di Zeno</i> di Italo Svevo, co-relatrice del

professionali oggetto dello studio	Professor Raul Francillo
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	05 / 2006 – 07 / 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Accademia delle Biotecnologie Serono
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Concorso letterario per un racconto a sfondo scientifico “unione tra fantasia e biotecnologie” con il racconto “Echi d’Amore”
• Qualifica conseguita	Pubblicazione del racconto
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	07 / 2001 – 07 / 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	GAR [ Gruppo Archeologico Romano ], Via Baldo degli Ubaldi 168 , scala B
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Archeologia teorica e scavo archeologico presso l'area archeologica Via Amerina – Necropoli di Falerii Novi
• Qualifica conseguita	Museologia e Guida nella Necropoli.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione per ogni anno di partecipazione
• Date (da – a)	06 / 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ATAC S.p.a. – Agenzia per la mobilità del comune di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Concorso “Parole in Corsa” – Racconto breve a tema libero
• Qualifica conseguita	Con il raccolto “La Bambola Rotta”
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	06 / 2001 – 06 / 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Inpdap – Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell' Amministrazione Pubblica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI LINGUA FRANCESA [ Livello Medio / Avanzato ] presso l' Ecole Centrale di Parigi, con visite nei principali musei della Capitale Francese, Versailles e alcuni dei Castelli della Loira.
• Qualifica conseguita	Attestato di Frequenza per ogni anno
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	<b>MADRELINGUA</b> ITALIANO
<b>ALTRE LINGUA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>INGLESE</b> ECCELLENTE BUONO BUONO+
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>FRANCESE</b> BUONO BUONO BUONO
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	LE ESPERIENZE MATERATE NELL'AMBITO DELLA PARTECIPAZIONE AL GRUPPO ARCHEOLOGICO ROMANO NONCHÉ AI CORSI DI LINGUA FRANCESE ALL'ESTERO HANNO CONSOLIDATO LA CONGENIALE PREDISPOSIZIONE AD INTERAGIRE NEI RAPPORTI INTERPERSONALI, SIA FACCIA A FACCIA CHE IN GRUPPO.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	OTTIMA CONOSCENZA E UTILIZZO DEL SISTEMA WINDOWS E OFFICE [ WORD, EXCEL, ACCESS, OUTLOOK E POWER POINT ]. ECCELLENTI CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL SISTEMA DI INTERNET [ EXPLORER, MOZILLA FIREFOX E OPERA ]. USO DI ALTERVISTA PER L'EDITOR DI PAGINE E SITI WEB. COMPETENZE DI BASE NELLA PROGRAMMAZIONE (CSS ED HTML) E RIPARAZIONE DEI PC.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	STUDIO DEL PIANOFORTE PER SETTE ANNI CON INSEGNANTE PRIVATO. DUE ANNI PRESSO CONSERVATORIO ( PIER LUIGI DA PALESTRINA – CAGLIARI ) DEDICATI ALLO STUDIO DELL'ARPA E DEL SOLFEGGIO.
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	BUONE CAPACITÀ DI SCRITTURA CREATIVA CONFERMATE DALLA PARTECIPAZIONE A CONCORSI LETTERARI.
<b>PATENTE O PATENTI</b>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
	Patente di Guida B
	Giulia Alessi

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]